

GUIDE UTILISATEUR ECANDIDAT

1ère connexion à eCandidat	2
Je crée mon compte	3
Je suis étudiant à l'Université de Perpignan.....	3
Je ne suis pas étudiant à l'Université de Perpignan.....	5
Je complète mon dossier	7
Je suis étudiant à l'Université de Perpignan.....	7
Je ne suis pas étudiant à l'Université de Perpignan	8
J'effectue ma candidature	9
Je dépose mes pièces justificatives	10
Je transmets ma candidature	11
Je remplace une pièce justificative refusée	12
Je confirme ou je me désiste	13

1ERE CONNEXION A ECANDIDAT

<https://candidatures.univ-perp.fr>

Que vous soyez ou non étudiant à l'UPVD, vous devez créer un compte eCandidat pour pouvoir postuler sur une formation.

Les comptes étant annuels, vous devrez en recréer un chaque année.

The screenshot shows the eCandidat website interface. On the left is a dark sidebar with the logo 'UP VD eCandidat' and a menu with items: 'Non connecté', 'Accueil', 'Assistance', 'Offre de formation', and 'Connexion'. The main content area is titled 'Connexion' and has a sub-header 'Connexion' with a 'Créer un compte' link. Below this is an 'Informations' box with three bullet points: 'L'application est indisponible pour cause de maintenance tous les jours de 22h45 à 06h', 'Tous les étudiants doivent créer un compte eCandidat avant de pouvoir postuler sur une formation, même les étudiants déjà inscrits à l'UPVD', and 'En cas de difficulté, consultez le guide utilisateur et la FAQ dans la rubrique "Assistance"'. There are two main sections for login: 'Je suis étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia' and 'Je ne suis pas étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia'. The first section has a 'Veillez vous connecter' label and a 'Connexion' button circled in blue. The second section has a 'Veillez vous connecter avec votre compte eCandidat' label, followed by 'Utilisateur *' and 'Mot de passe *' fields, a 'Connexion' button, and two links: 'J'ai oublié mon mot de passe' and 'J'ai perdu mon code d'activation'. A 'Créer un compte' link is circled in blue at the bottom. Two callout boxes provide instructions: one pointing to the 'Connexion' button and another pointing to the 'Créer un compte' link.

UP VD eCandidat

Non connecté

Accueil

Assistance

Offre de formation

Connexion

Connexion

Créer un compte

Connexion

Informations

- L'application est indisponible pour cause de maintenance tous les jours de 22h45 à 06h
- Tous les étudiants doivent créer un compte eCandidat avant de pouvoir postuler sur une formation, même les étudiants déjà inscrits à l'UPVD
- En cas de difficulté, consultez le guide utilisateur et la FAQ dans la rubrique "Assistance"

Je suis étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia

Veillez vous connecter

Connexion

Je ne suis pas étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia

Veillez vous connecter avec votre compte eCandidat

Utilisateur *

Utilisateur

Mot de passe *

Connexion

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

[J'ai perdu mon code d'activation](#)

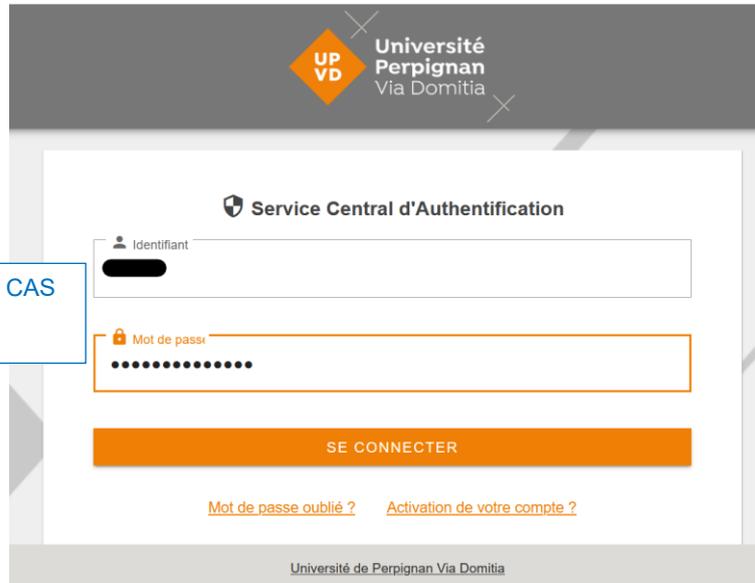
[Créer un compte](#)

Si vous êtes étudiant à l'UPVD, cliquez ici puis renseignez vos identifiants CAS habituels avant de créer votre compte

Si vous n'avez jamais été étudiant à l'UPVD, cliquez ici

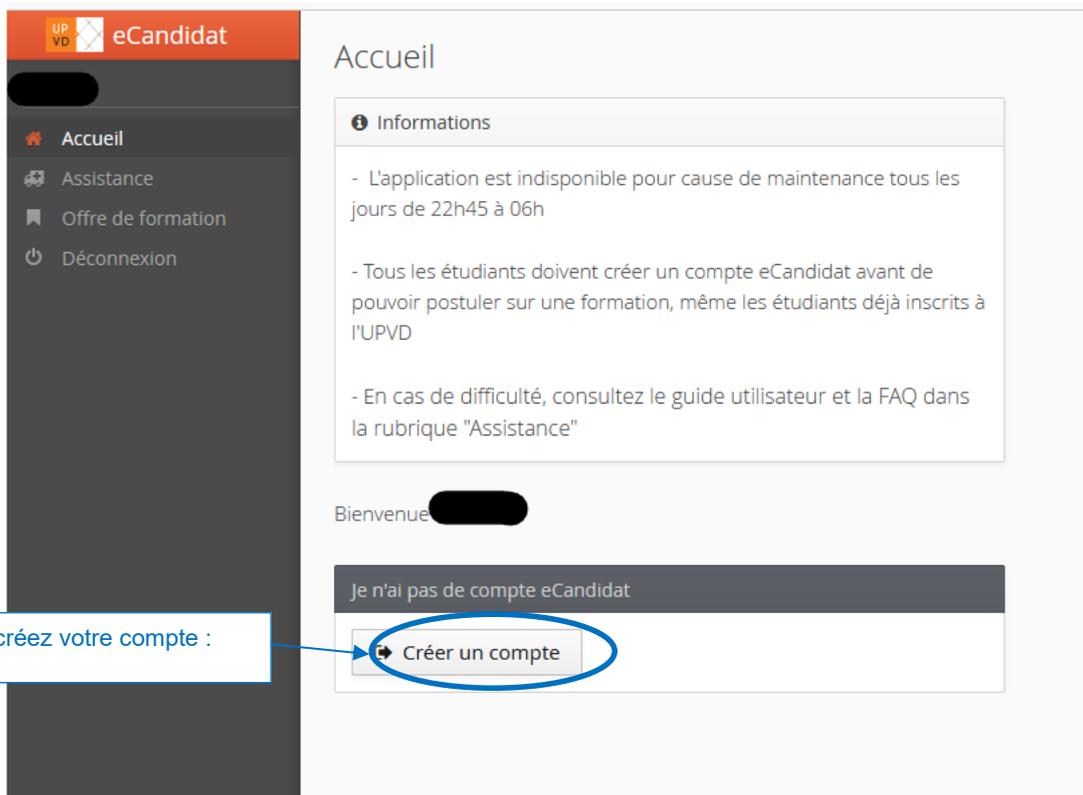
JE CREE MON COMPTE

JE SUIS ETUDIANT A L'UNIVERSITE DE PERPIGNAN



The screenshot shows the login page for the University of Perpignan. At the top, there is the logo for 'UP VD Université Perpignan Via Domitia'. Below this is the title 'Service Central d'Authentification'. There are two input fields: 'Identifiant' (with a person icon) and 'Mot de passe' (with a lock icon). Below the password field is an orange button labeled 'SE CONNECTER'. At the bottom, there are two links: 'Mot de passe oublié ?' and 'Activation de votre compte ?'. The footer of the page reads 'Université de Perpignan Via Domitia'.

Indiquez vos identifiants CAS habituels :



The screenshot shows the 'eCandidat' application home page. On the left is a dark sidebar with the 'UP VD eCandidat' logo at the top and a menu with items: 'Accueil', 'Assistance', 'Offre de formation', and 'Déconnexion'. The main content area is titled 'Accueil' and contains an 'Informations' section with the following text: '- L'application est indisponible pour cause de maintenance tous les jours de 22h45 à 06h', '- Tous les étudiants doivent créer un compte eCandidat avant de pouvoir postuler sur une formation, même les étudiants déjà inscrits à l'UPVD', and '- En cas de difficulté, consultez le guide utilisateur et la FAQ dans la rubrique "Assistance"'. Below this is a 'Bienvenue' message followed by a user profile picture. At the bottom, there is a box with the text 'Je n'ai pas de compte eCandidat' and a button labeled 'Créer un compte' which is circled in blue.

Puis, créez votre compte :

Création de compte

Attention, lorsque vous aurez modifié votre compte , vous serez déconnecté. Vous devrez consulter vos courriels pour valider votre adresse, puis vous pourrez vous reconnecter.

Nom * [redacted]

Prénom * [redacted]

Adresse mail * [redacted]@univ-perp.fr

Confirmation adresse mail * [redacted]

Mot de passe * [redacted]

Confirmation mot de passe * [redacted]

Annuler Enregistrer

Créez votre mot de passe en suivant les consignes :

- doit contenir au moins une lettre minuscule, une lettre majuscule, un caractère spécial (@ # \$ % ^ & + =) et un chiffre
- ne doit pas contenir d'espace
- doit avoir une longueur minimum de 10 caractères



Version 2.3.1

Bonjour [redacted]

Vous venez de créer votre compte de candidature pour la campagne **2024-2025**.

Pour **valider** votre compte, veuillez cliquer sur ce lien [https://ecandidat.\[redacted\]](https://ecandidat.[redacted]) avant le **24/01/2024** ou le copier dans votre navigateur. Passée cette date, **votre compte sera détruit.**

Vous pourrez ensuite vous connecter avec votre login : **[redacted]** et le mot de passe que vous avez créé.

Conservez précieusement ces identifiants, ils vous seront nécessaires pour consulter et modifier votre dossier de candidature.

Cordialement.

Ce courriel a été envoyé automatiquement, merci de ne pas y répondre.

Activez votre compte à partir du lien reçu sur votre boîte mail :

Validation de compte

Votre compte a été validé

Vous êtes connecté avec le login [redacted]

Vous avez un compte eCandidat, choisissez une option dans le menu de gauche

Vous pouvez compléter votre dossier puis postuler sur une formation

JE NE SUIS PAS ETUDIANT A L'UNIVERSITE DE PERPIGNAN

The screenshot shows the eCandidat website interface. On the left is a dark sidebar with navigation links: 'Non connecté', 'Accueil', 'Assistance', 'Offre de formation', and 'Connexion'. The main content area has a header with 'UP VD eCandidat' and a navigation bar with 'Connexion' and 'Créer un compte' (the latter is circled in blue). Below this, there are two sections. The first section is titled 'Je suis étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia' and contains a 'Connexion' button. The second section is titled 'Je ne suis pas étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia' and contains a 'Créer un compte' button, which is also circled in blue.

Création de compte

+ ×

Attention, lorsque vous aurez modifié votre compte, vous serez déconnecté.
Vous devrez consulter vos courriels pour valider votre adresse, puis vous pourrez vous reconnecter.

Nom *

Prénom *

Adresse mail *

Confirmation adresse mail *

i Mot de passe *

i Confirmation mot de passe *

Le mot de passe :

- doit contenir au moins une lettre minuscule, une lettre majuscule, un caractère spécial (@ # \$ % ^ & + =) et un chiffre
- ne doit pas contenir d'espace
- doit avoir une longueur minimum de 10 caractères

× Annuler

Enregistrer

Après avoir enregistré :

Votre compte a été créé avec succès, veuillez consulter vos courriels pour le valider (X)

Validez le compte, soit en cliquant sur le lien du mail, soit en le copier/collant ; puis, reconnectez-vous.

The screenshot shows the 'Connexion' page of the eCandidat system. The top navigation bar includes the UPVD logo, 'eCandidat', and a 'Connexion' button circled in blue. A sidebar on the left lists menu items: 'Accueil', 'Assistance', 'Offre de formation', and 'Connexion'. The main content area is titled 'Connexion' and contains an 'Informations' section with three bullet points: application maintenance hours, the requirement for all students to create an account, and a reference to the user guide. Below this are two sections for user selection: 'Je suis étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia' and 'Je ne suis pas étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia'. The first section has a 'Connexion' button. The second section has a login form with fields for 'Utilisateur' and 'Mot de passe', a 'Connexion' button, and three links: 'J'ai oublié mon mot de passe', 'J'ai perdu mon code d'activation', and 'Créer un compte'. Annotations include a blue box pointing to the 'Connexion' button in the top bar, and two blue boxes with arrows pointing to the 'J'ai oublié mon mot de passe' and 'J'ai perdu mon code d'activation' links.

UPVD eCandidat Connexion Créer un compte

Non connecté

- Accueil
- Assistance
- Offre de formation
- Connexion

Connexion

Informations

- L'application est indisponible pour cause de maintenance tous les jours de 22h45 à 06h
- Tous les étudiants doivent créer un compte eCandidat avant de pouvoir postuler sur une formation, même les étudiants déjà inscrits à l'UPVD
- En cas de difficulté, consultez le guide utilisateur et la FAQ dans la rubrique "Assistance"

Je suis étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia

Veuillez vous connecter **Connexion**

Je ne suis pas étudiant à l'Université de Perpignan Via Domitia

Veuillez vous connecter avec votre compte

Utilisateur *

Mot de passe *

Connexion

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

[J'ai perdu mon code d'activation](#)

[Créer un compte](#)

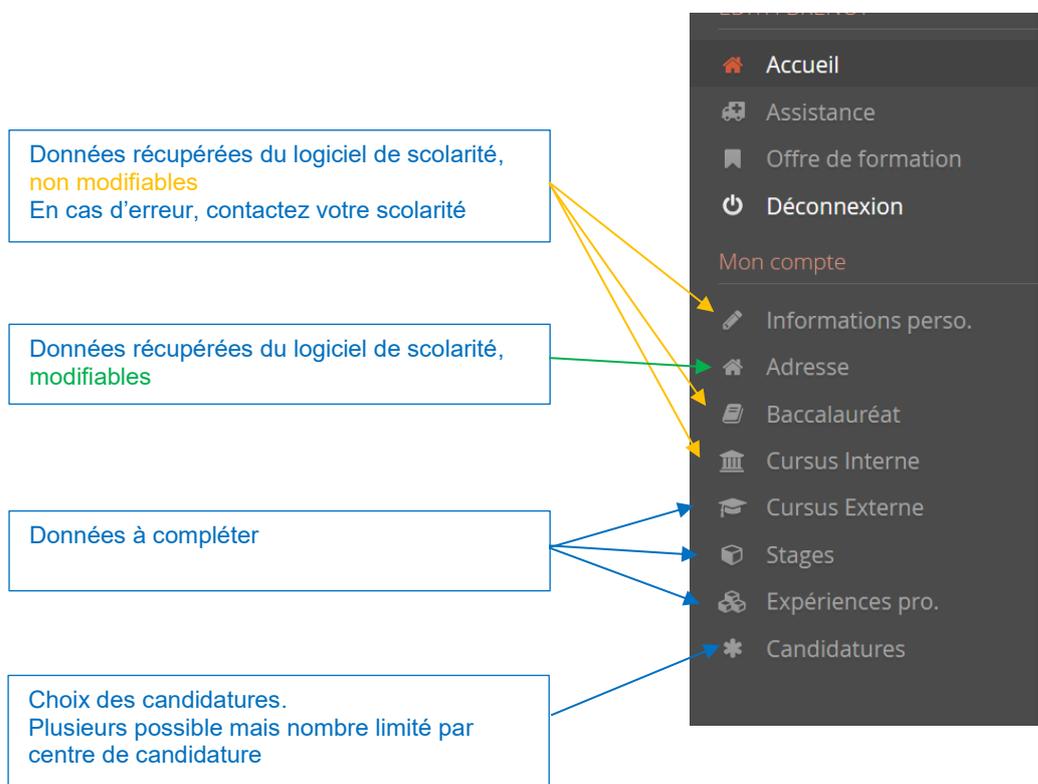
Indiquez le login qui figure sur le mail de validation du compte et le mot de passe que vous avez créé.

En cas de perte, redemandez vos identifiants en saisissant le même mail que lors de la création du compte.

Si lors de la création du compte vous avez saisi par erreur une adresse mail invalide, envoyez un message à l'assistance : assistance.ecandidat@univ-perp.fr

JE COMPLETE MON DOSSIER

JE SUIS ETUDIANT A L'UNIVERSITE DE PERPIGNAN



Les boutons

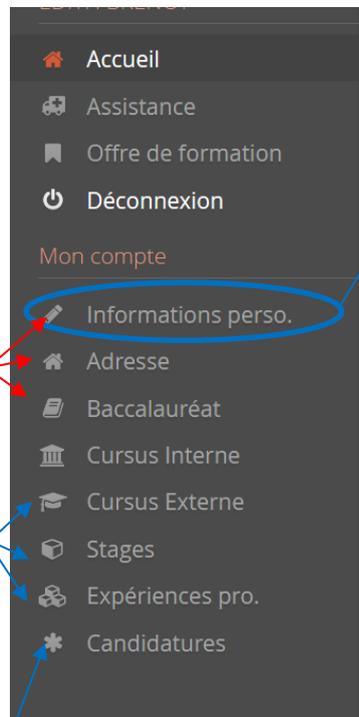


dans les menus du compte.

, en haut à droite, vous permettent de naviguer

JE NE SUIS PAS ETUDIANT A L'UNIVERSITE DE PERPIGNAN

Avant de pouvoir postuler sur une formation, vous devez compléter votre dossier :



Nationalité	F
Civilité	M
Nom patronymique	→ = nom de famille surname
Nom usuel	
Prénom	F
Autre prénom	
INE	→ Il figure sur votre relevé de notes du bac ou sur votre carte étudiant
Clé INE	
Téléphone	
Téléphone portable	
Date naissance	2
Pays de naissance	F
Département de naissance	C
Ville de naissance	F

Données à compléter **obligatoirement** avant de pouvoir postuler sur une formation

Données à compléter.

Si votre établissement ne figure pas dans la liste déroulante de l'onglet « cursus externe », consultez les conseils de recherche dans la FAQ.

Choix des candidatures.
Plusieurs possible mais nombre limité par centre de candidature

⚠ Les données saisies doivent être conformes à votre pièce d'identité.

En cas d'erreur, vous aurez des difficultés pour vous inscrire.
Contactez l'assistance au plus tôt pour corriger :
assistance.ecandidat@univ-perp.fr

Les boutons

Précédent

Suivant

dans les menus du compte.

, en haut à droite, vous permettent de naviguer

J'EFFECTUE MA CANDIDATURE

Une fois votre dossier créé et renseigné, vous pouvez sélectionner les formations sur lesquelles vous souhaitez candidater :

UP VD eCandidat

Candidatures

+ Nouvelle candidature

Formation

Recherchez la formation sur laquelle vous souhaitez candidater. Vérifiez que vous êtes dans la période de saisie des vœux

Offre de formation

Vous pouvez consulter les formations en dépliant les menus et candidater à une formation en cliquant dessus.

Filtre Filtre en cours : Aucun

Université de Perpignan Via Domitia

Titre	Mots clés	URL	
Centre de Langues			
Faculté de Droit et des Sciences Economiques (UFR SJE)			
DIPLOME D'UNIVERSITE BAC +3			
LICENCE PROFESSIONNELLE 1 AN			
LIC PRO - DROIT DE L'IMMOBILIER - Narbonne - 1ere campagne	droit immobilier - bien	https://www.univ-perp.fr/fr/licet	Du 03/04/2023 au 03/07/2023
LIC PRO - DROIT DE L'IMMOBILIER - Narbonne - 2eme campagne	droit immobilier - bien	https://www.univ-perp.fr/fr/licet	Du 04/07/2023 au 11/09/2023
LIC PRO - DROIT VITICOLE - Narbonne - 1ere campagne	Droit Droit viticole C	https://www.univ-perp.fr/fr/licet	Du 06/03/2023 au 20/07/2023
LIC PRO - DROIT VITICOLE - Narbonne - 2eme campagne	Droit Droit viticole C	https://www.univ-perp.fr/fr/licet	Du 21/07/2023 au 31/08/2023
LIC PRO - GESTION DE LA RENOVATION THERMIQUE DES BATIMENTS - Narbonne - 1ere campagne	droit immobilier - bien	https://www.univ-perp.fr/fr/licet	Du 03/04/2023 au 03/07/2023
LIC PRO - GESTION DE LA RENOVATION THERMIQUE DES BATIMENTS - Narbonne - 2eme campagne	droit immobilier - bien	https://www.univ-perp.fr/fr/licet	Du 04/07/2023 au 11/09/2023

Les formations ne sont cliquables que si vous êtes connecté.

JE DEPOSE MES PIÈCES JUSTIFICATIVES

Ajouter une PJ.
Format pdf, jpg ou png, max 10Mo.
Pour joindre plusieurs documents, scannez-les à la suite de sorte de n'avoir qu'un seul fichier à déposer

Supprimer une PJ

PJ conditionnelle :
Vous pouvez ne pas être concerné par certaines pièces justificatives. Selon votre situation, ajoutez la pièce ou cliquez sur le bouton "Non concerné par cette pièce".

Visualiser ou télécharger une PJ

Téléchargez le document avec Adobe Acrobat Reader, complétez, suivez les indications le cas échéant, enregistrez le fichier et redéposez-le.
Si vous rencontrez des difficultés pour compléter le document en ligne vous pouvez imprimer le document vierge, le compléter manuellement, le scanner et le redéposer.

Vérifiez s'il existe un onglet « Formulaires Complémentaires » :

▲ N'oubliez pas de consulter l'onglet "Formulaires complémentaires"

Pièces justificatives **Formulaires complémentaires** Bloc-notes

Certains formulaires n'ont pas de réponse. Vous pouvez relancer le candidat : [Relancer le candidat](#)

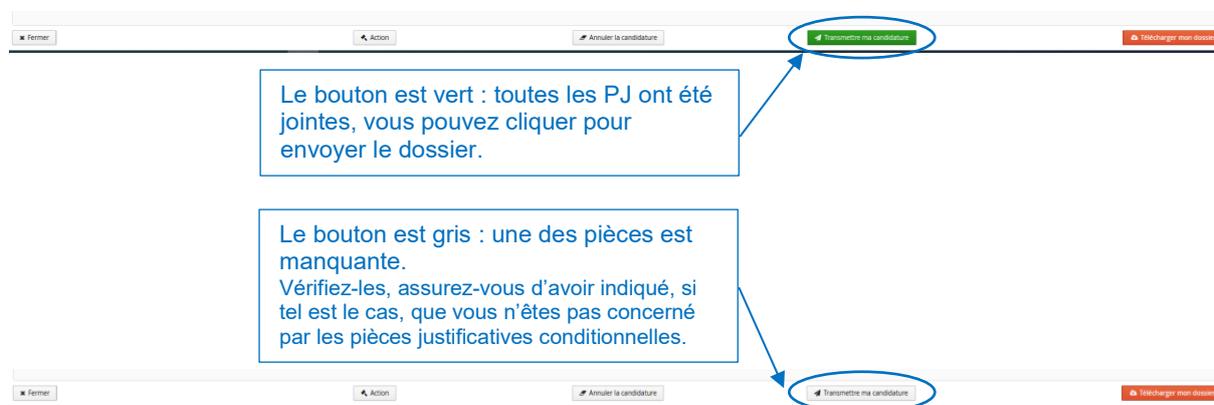
Pour remplir un formulaire, cliquez sur son Url et répondez aux questions. Le statut et les réponses des formulaires sont rafraichis chaque nuit.

Formulaire	Url	Statut
Formulaire à compléter obligatoirement. Le PDF généré en fin de formulaire devra être joint en tant que pièce justificative dans l'onglet "Pièces justificatives"	https://sondages.univ-perp.fr/index.php/899263?lang=fr&numDossier=23272790	En att

Complétez le formulaire, enregistrez le récapitulatif en pdf puis déposez le dans l'onglet « Pièces justificatives »

JE TRANSMETS MA CANDIDATURE

Une fois toutes les pièces déposées, vous devez transmettre votre dossier :



The image shows two screenshots of a web interface. The top screenshot shows a green button labeled 'Transmettre ma candidature' circled in blue. A text box points to it with the text: 'Le bouton est vert : toutes les PJ ont été jointes, vous pouvez cliquer pour envoyer le dossier.' The bottom screenshot shows a grey button labeled 'Transmettre ma candidature' circled in blue. A text box points to it with the text: 'Le bouton est gris : une des pièces est manquante. Vérifiez-les, assurez-vous d'avoir indiqué, si tel est le cas, que vous n'êtes pas concerné par les pièces justificatives conditionnelles.'



Votre dossier ne sera pas examiné si vous ne transmettez pas votre candidature.

Les pièces justificatives transmises vont maintenant être examinées par l'administration, votre dossier ne sera soumis à la commission pédagogique qu'après vérification de sa complétude.

JE REMPLACE UNE PIECE JUSTIFICATIVE REFUSEE

Vous avez reçu un mail vous signalant que votre dossier est incomplet : connectez-vous au plus vite pour vérifier l'état de vos pièces justificatives.

Pièce justificative	Fichier	Statut	Pièce conditionnelle	Commentaire
Toute pièce que vous jugez utile de présenter à la commission pédagogique (si possible) avant le 15/06/2023. Une fois fait vous devrez transmettre votre candidature.	combinepdf.pdf	Transmise		
Indiquer complétement le B2. Si aucune pièce n'est présentée, le candidat est considéré comme non admissible. Scannez vos documents à la suite de sorte de savoir qu'un seul fichier à déposer.	2_Diplome_sen_ortho	Refusé		
Lettre de motivation (1 page maximum)	Lettre_de_Motivation_	Transmise		
CV détaillé incluant les expériences professionnelles dont stage	francais_CV.pdf	Transmise		
SCORE IAE MESSAGE		Non concerné	<input type="checkbox"/> Concerné par cette pièce	
Etudiants francophones : justificatif du niveau de langue anglaise		Non concerné	<input type="checkbox"/> Concerné par cette pièce	
Etudiants non francophones : justificatifs du niveau de langue anglaise et français B2	Defr_B2.pdf	Transmise		

Transmettre ma candidature



Votre dossier ne sera pas examiné si vous ne transmettez pas votre candidature.

JE CONFIRME OU JE ME DESISTE

Vous avez reçu un avis favorable, vous devez maintenant confirmer votre venue ou bien vous désister :

Confirmez votre venue pour connaître les modalités d'inscription ou bien désistez-vous pour permettre à d'autres étudiants de remonter sur la liste principale. Vérifiez que la date limite de confirmation n'est pas dépassée